

GEGEVENS AANVRAGER

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voorletters |  |
| Geboortedatum |  |
| Straat en huisnummer |  |
| Postcode en Plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| Emailadres |  |
|  |  |

Contactpersoon

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voorletters |  |
| Geboortedatum |  |
| Straat en huisnummer |  |
| Postcode en Plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| Emailadres |  |
| Bankrekening (IBAN) |  |

Aanvraag

|  |  |
| --- | --- |
| Omschrijving actie |  |
| Doel van de actie |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Uitvoering van / tot |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Met wie wordt de actie uitgevoerd  |  |

Inkomsten en Uitgaven

Voeg hieronder uw begroting toe. Hier moet tenminste in staan:

* Alle inkomsten, inclusief de gelden die van andere partijen worden ontvangen.
* Alle uitgaven.
* Het tekort.
* Welke bijdrage verwacht wordt van Viergebrook verwacht.

De begroting beneden invullen of deze apart meesturen met vermelding van de file naam.

Als buurtstichting hebben we ook materialen en meubilair welke wij ter beschikking stellen aan buurtbewoners (in bruikleen). Wel zelf ophalen en terugbrengen.

Ondertekening aanvrager / contactpersoon:

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en functie  |  |
| Plaats en datum |  |
| Handtekening |  |

Bijlage: begroting zie volgende pagina of bijgevoegd bestand

Inkomsten en Uitgaven Begroting

|  |  |
| --- | --- |
| **Inkomsten** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Totaal inkomsten** |  |
|  |  |
| **Uitgaven** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Totaal uitgaven** |  |
|  |  |
|  Saldo |  |
|  |  |
| Aanvraag bij Viergebrook |  |

Als tegenprestatie vragen wij om het logo van Viergebrook op de posters en social media uitingen te plaatsen.
Heeft u ons logo niet? Stuur dan een email naar info@viergebrook.nl , wij leveren het logo dan digitaal aan.

Aanvraag besproken tijdens bestuursvergadering Viergebrook

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Toegekend bedrag |  |
| Handtekening voorzitter voor accoord |  |